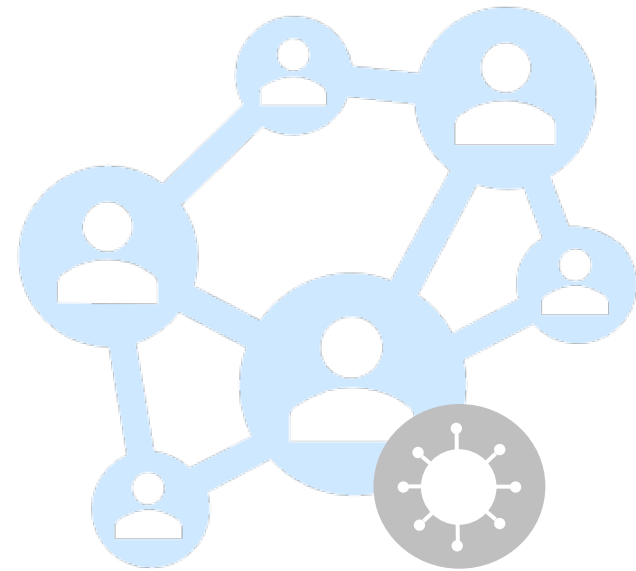


Contact COVID

Guide des fonctionnalités du service

A destination des Pharmaciens

Version 3 – 13 mai 2020



1. Contexte

- La stratégie de déconfinement mise en place par le Gouvernement à partir du 11 mai repose sur :
 - La capacité à tester
 - La détection des cas contacts (*contact tracing*)
 - L'isolement accompagné des personnes testées positives
- Un dispositif à 3 niveaux pour assurer la détection des cas contacts :

Niveau 1



Identification et prise en charge par le médecin de ville ou l'établissement de santé des personnes testées positives (« patient zéro ») et initiation de la recherche des cas contacts (a minima dans la cellule familiale)

Niveau 2



Les plateformes de l'Assurance maladie complètent, le cas échéant, l'identification des cas contacts initiée par le médecin de ville ou l'établissement de santé, appellent chaque contact et en fonction, lui donnent les consignes (masque, tests, isolement/quatorzaine) – à terme ces missions pourront également être assurées, par délégation, par des organisations volontaires mises en place par les professionnels de santé de ville dans les territoires (communautés professionnelles territoriales de santé, maisons de santé pluriprofessionnelles, plateformes territoriales d'appui, centres Covid dédiés, etc.).

Niveau 3



Les cas nécessitant une prise en charge spécifique (chaînes de transmission type milieu scolaire, établissements de santé, foyers etc...) sont traités par les Agences Régionales de Santé .

2. Fonctionnalités du service

- Accessible depuis amelipro, le téléservice Contact COVID est l'outil support au processus d'identification et de recherche des « personnes contacts » d'un patient testé positif, il permet :

Hors périmètre Pharmacien



- ▶ L'inscription d'un patient zéro diagnostiqué positif
- ▶ L'initiation de fiches « patient contact » liées à ce patient zéro



- ▶ L'initiation et l'enrichissement progressif par les plateformes de l'Assurance Maladie des informations sur les patients zéro et contacts



- ▶ L'accès, par le biologiste, aux informations nécessaires à la réalisation du prélèvement RT PCR pour les patients contacts
- ▶ L'ajout, par le biologiste, de l'information de réalisation du test pour les patients contacts

Périmètre Pharmacien



- ▶ L'accès, par le pharmacien, aux informations nécessaires à la délivrance de masques aux patients contacts
- ▶ L'ajout, par le pharmacien, de l'information de délivrance de masques pour les patients contacts

2. Accès au service

- Vous pouvez vous connecter à votre compte amelipro par login / mot de passe ou CPS. Un nouveau lien « **Contact COVID** » est visible au niveau du bloc « **Activités** » et permet d'accéder au service.



- En l'absence de compte amelipro, vous trouverez en annexe le tutoriel de création d'un compte

3. Ecrans et navigation – Accueil / Rechercher une fiche

- Lorsque vous accédez au service « Contact COVID », vous êtes dirigé vers l'écran d'accueil qui vous permet de **rechercher la fiche d'un patient à partir de son NIR** pour confirmer que des masques doivent lui être délivrés

RECHERCHE DE PATIENT

▼ RECHERCHE

Par numéro de sécurité sociale : + Nom : + Prénom :

Réinitialiser

- ▶ Pour rechercher un patient, il est nécessaire de renseigner :
 - Son **numéro de sécurité sociale (NIR)** 1
 - Son **Nom** 2
 - Son **Prénom** 3
- ⚠ Les 3 informations sont obligatoires
- ▶ Cliquer sur « **Rechercher** »

- Le résultat de la recherche s'affiche ainsi :

▼ RECHERCHE

Par numéro de sécurité sociale : + Nom : + Prénom :

Réinitialiser

1 fiches(s) trouvée(s) Nb fiches/page : 25 ▼

PATIENT	DÉPARTEMENT	CRÉATION	ÉTAT
Christophe NIR : 17011	972	08/05/2020 10:10	Test réalisé

3. Ecrans et navigation – Consulter une fiche

- Suite à la recherche, il vous est possible de consulter le détail de la fiche

1 fiche(s) trouvée(s)				Nb fiches/page : 25	
PATIENT	DÉPARTEMENT	CRÉATION	ÉTAT		
Christophe	972	08/05/2020 10:10	Test réalisé		
NIR : 170					

▶ Cliquer sur pour ouvrir la fiche

- La consultation permet de visualiser les informations d'identification du patient ainsi que son statut

FICHE PATIENT CONTACT

CHRISTOPHE 1 [MODIFIER](#)

NIR : 170 Refuse la communication de son identité

Régime : Régime Général

Caisse : Caisse Primaire de l'AIN

Date de naissance : 12/11/1970

Adresse : 2 RUE CROIX BELLEVUE 97200 FORT DE FRANCE

Statut: Test réalisé
Depuis le 08/05/2020 10:10

[RETOUR À LA RECHERCHE](#) 2

- A partir de cet écran, il vous est possible de **modifier la fiche** 1 ou de **retourner à l'écran de recherche** 2

3. Ecrans et navigation – Modifier une fiche

- La modification de la fiche vous permet **tracer l'action de délivrance de masques**

CHRISTOPHE, né(e) le

Statut : Bénéficiaire
N°Secu. : 1 70

Régime Général
Caisse Primaire de l'AIN - Centre 1021

MODIFICATION DU CONTACT

INFORMATIONS PERSONNE CONTACT

Même foyer

Téléphone :

E-mail :

Voie :

Code postal/départ.* : Commune :

MASQUE

Masque délivré : Oui Non **1**

- Indiquer si des masques ont été délivrés au patient **1**
- Cliquer sur « Valider »

4. Support technique



CONTACTEZ L'ASSISTANCE TECHNIQUE

Vous rencontrez des difficultés techniques liées à l'utilisation du service Contact COVID ?

L'assistance technique est disponible au **3608** **Service gratuit + prix appel**

du lundi au vendredi de 9H à 17H

le samedi de 9h à 12h et de 14h à 17h

le dimanche de 9h à 12h

► Sélectionner **choix 2**

amelipro


5. Annexes – Sommaire

- **La nouvelle Connexion à amelipro**
- **Connexion a amelipro**
 - Connexion des PS ayant une adresse e-mail partagée avec d'autres PS
 - Connexion des PS ayant plusieurs adresses e-mail (multi-cabinet)
- **Inscription à amelipro**
 - Création de compte en authentification forte avec carte CPS
 - Création de compte en authentification forte avec une clé de sécurité
 - Création de compte en authentification faible
- **Première connexion à amelipro**
- **Réinitialisation du mot de passe**
 - Réinitialisation de mot de passe par identification avec adresse e-mail
 - Réinitialisation de mot de passe par identification avec le numéro AM/FINESS
 - Blocage de compte
- **Gestion de compte**
 - Informations professionnelles
 - Connexion et sécurité (modification adresse e-mail ou mot de passe)
 - Paramètres de compte : configuration amelipro

5. Annexe – La nouvelle connexion a amelipro

- Avec la nouvelle connexion, les Professionnels de santé, ayant une adresse e-mail unique (non partagée avec d'autres PS), peuvent s'identifier avec celle-ci. L'adresse e-mail devient un identifiant au même titre que le numéro AM ou FINESS.
- A terme, chaque PS devra avoir un identifiant email unique et personnel dans amelipro, quels que soient ses lieux et mode d'exercice.
- La nouvelle connexion intègre la refonte des principaux processus d'accès au portail amelipro :
 - **Création de compte**
 - **Connexion en identifiant/mot de passe**
 - **Connexion en carte CPS**
 - **Réinitialisation du mot de passe**

5. Annexe – La nouvelle connexion a amelipro

amelipro  Aide (?)

PROFESSIONNELS DE SANTÉ

Connexion par identifiant / mot de passe
(adresse e-mail, numéro AM ou FINESS)

Connexion ou création de compte avec une carte CPS

Identification

E-mail, N° d'Assurance Maladie ou N° FINESS

Mot de passe

Réinitialisation du mot de passe [Mot de passe oublié](#)

VOUS CONNECTER

Connectez-vous avec vos identifiants où que vous soyez .

Identification par carte CPS

VOUS CONNECTER PAR CARTE CPS

Vous pouvez également créer un compte en vous connectant ici. [En savoir plus >](#)

Vous n'avez pas de compte ?

CRÉER UN COMPTE

Si vous avez une carte CPS ou CPE transporteur, vous pouvez créer votre compte en vous connectant à l'aide du bouton d'identification par carte.

ASSISTANCE TECHNIQUE
0811 709 710
Du lundi au ven. de 8h30 à 17h30 (0,06€/min + prix d'un appel)

À propos | Configuration | **Mention légales** | CGU

Connexion ou création de compte avec une carte CPS

Connexion par identifiant / mot de passe (adresse e-mail, numéro AM ou FINESS)

Création de compte sans carte CPS

5. Annexe – Connexion a amelipro

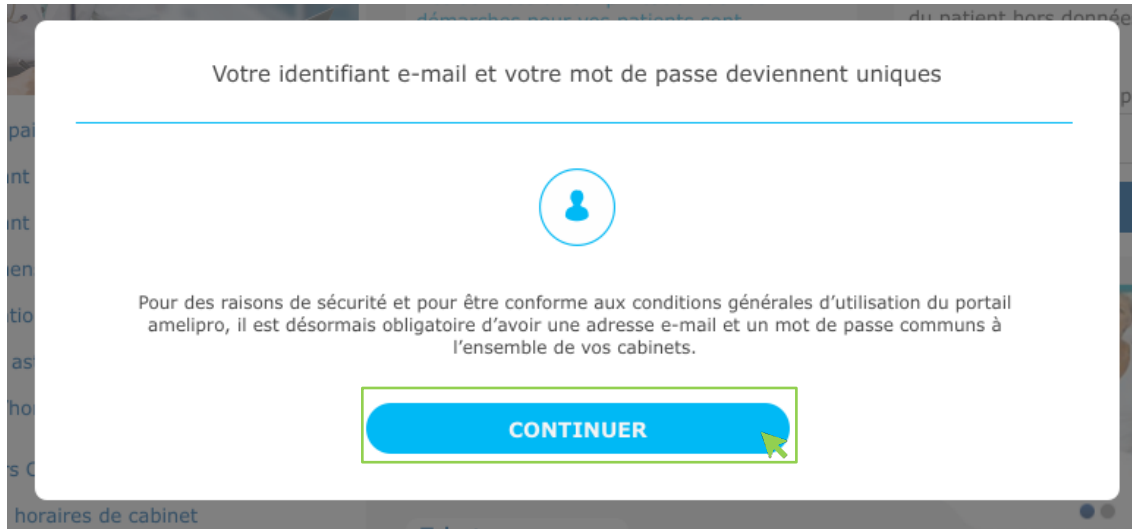
- **Connexion des PS ayant une adresse e-mail partagée avec d'autres PS**
 - ▶ Les PS disposant encore dans amelipro d'une adresse e-mail partagée avec des confrères (cabinet de groupe par exemple) continuent de s'identifier à l'aide de leur numéro AM ou FINESS exclusivement.
 - ▶ Leur adresse e-mail, n'étant pas unique, elle ne peut leur servir d'identifiant de connexion.

5. Annexe – Connexion a amelipro

■ Connexion des PS ayant plusieurs adresses e-mail (multi-cabinet)

Avec la nouvelle connexion amelipro, les PS disposeront d'un seul et même compte pour tous leurs lieux d'exercices. Ils devront renseigner une adresse e-mail unique et un mot de passe pour ce compte (valable pour l'ensemble de leurs cabinets).

A la première connexion suivant la mise en production, une fenêtre s'affichera pour permettre à ces PS de déclarer une adresse e-mail unique valable pour l'ensemble de leurs cabinets.



► Cliquez sur « **Continuer** » pour renseigner une adresse e-mail unique et un mot de passe

5. Annexe – Connexion a amelipro

- Connexion des PS ayant plusieurs adresses e-mail (multi-cabinet)

► Renseignez votre **adresse e-mail** 1

► Renseignez un **mot de passe** répondant aux critères listés 2

► Cliquez sur « **Valider et continuer** » 3

- Un mail vous est envoyé pour valider votre adresse e-mail et accéder à votre compte

5. Annexe – Inscription à amelipro

- Trois choix s'offrent aux PS pour s'inscrire à amelipro :
 1. Création de compte en authentification forte avec la carte CPS : compte accessible immédiatement
 2. Création de compte en authentification forte avec une clé de sécurité (numéro de sécurité sociale + 4 derniers caractères de l'IBAN professionnel) : compte accessible immédiatement
 3. Création de compte en authentification faible, nécessitant un code provisoire envoyé par courrier postal : compte accessible à la réception du courrier postal (environ 15 jours)

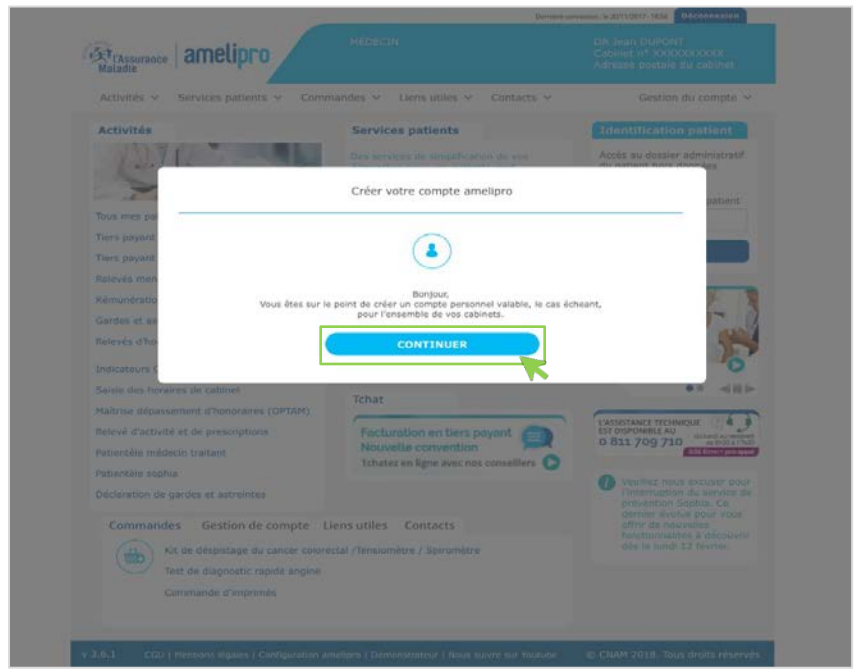
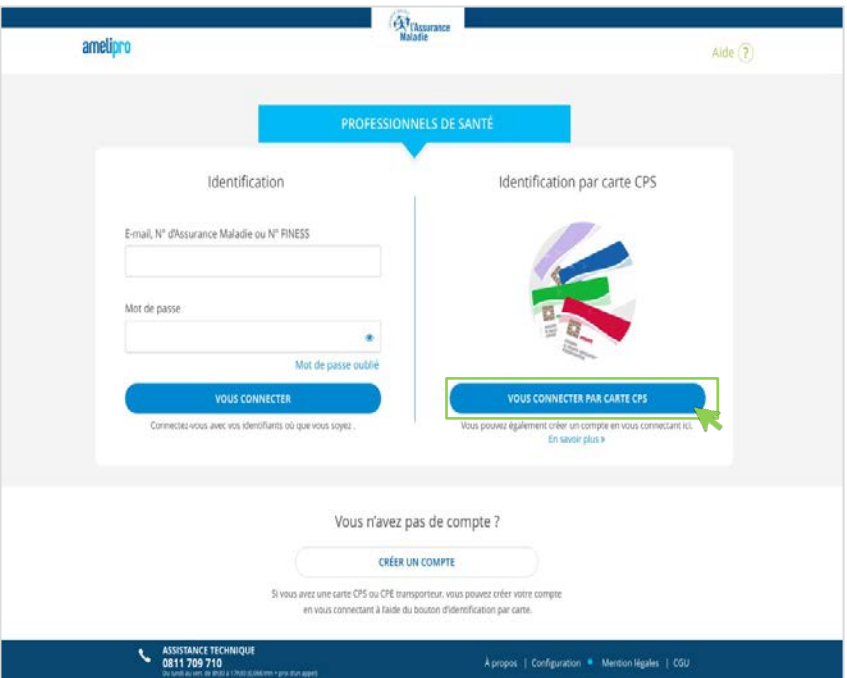
5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification forte avec carte CPS**
(Ce mode de création de compte n'est pas valable pour les directeurs d'établissement.)

▶ Cliquez sur le bouton « **Vous connecter par carte CPS** »

• Une fenêtre s'affiche vous invitant à créer un compte personnel

▶ Cliquez sur « **Continuer** »



5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification forte avec carte CPS**
(Ce mode de création de compte n'est pas valable pour les directeurs d'établissement.)

► Le formulaire de création de compte ci-dessous s'affiche

CRÉER VOTRE COMPTE AMELIPRO

Vos identifiants pour un accès sans carte CPS

Nom et prénom, ou raison sociale :
[Yves Olivier](#)

Numéro d'Assurance Maladie ou FINESS :
[12345678912](#)

Identifiants pour un accès sans carte CPS

Ces identifiants doivent être uniques, ils vous permettront un accès sécurisé à certains services de votre espace amelipro où que vous soyez.

E-mail

Si vous recevez un mot de passe provisoire, veuillez l'ignorer. Vous pouvez dès maintenant créer votre mot de passe unique valable pour l'ensemble de vos cabinets, le cas échéant.

Mot de passe

Votre mot de passe doit avoir :

- ✓ Au moins 8 caractères
- ✓ Des majuscules et des minuscules
- ✓ Au moins un chiffre
- ✓ Au moins un caractère spécial (dollar, dièse, ...)

J'autorise l'Assurance Maladie à utiliser mon adresse e-mail pour communiquer avec moi. Cette adresse n'est pas utilisée pour l'envoi d'informations générales.

CRÉER COMPTE

► Renseignez votre **adresse e-mail**

► Renseignez un **mot de passe** répondant aux critères listés

► Acceptez les **conditions juridiques**

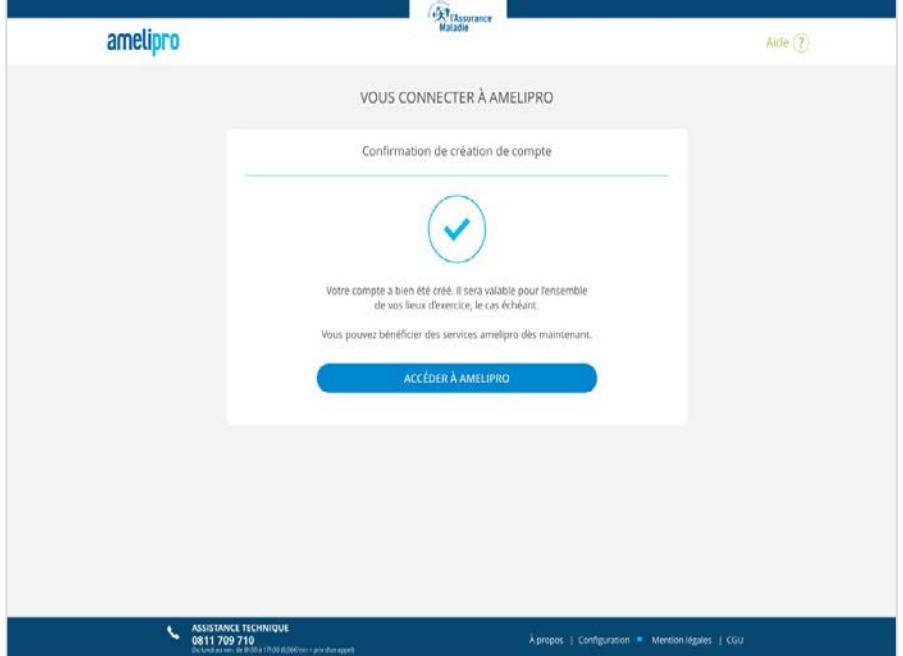
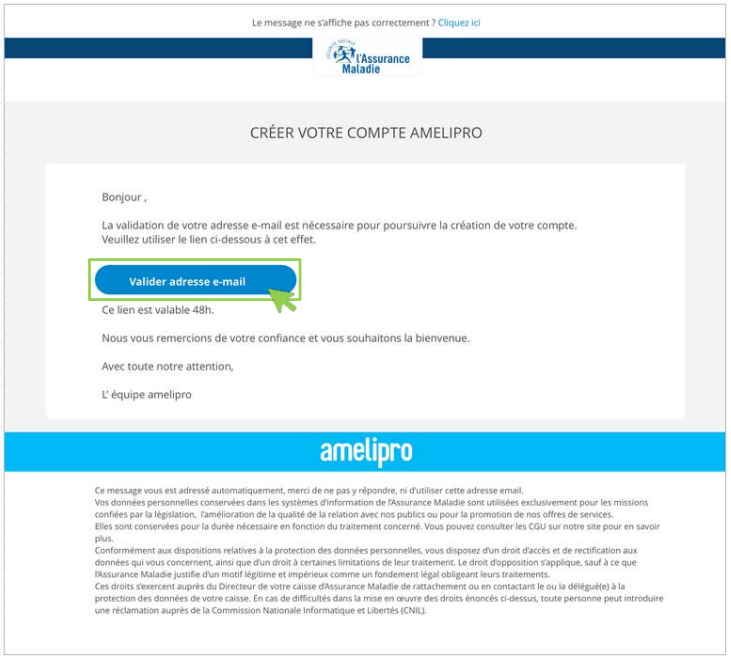
► Cliquez sur « **Créer un compte** ». Un mail vous est envoyé.

5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification forte avec carte CPS**
(Ce mode de création de compte n'est pas valable pour les directeurs d'établissement.)

▶ Cliquez sur « **Valider adresse e-mail** » dans le mail qui vient d'être envoyé

▶ **Le compte vient d'être créé**




5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification forte avec une clé de sécurité**
(Ce mode de création de compte n'est valable que pour les PS libéraux.)

▶ Renseignez un **numéro AM**

▶ Cliquez sur « **Continuer** »

amelipro  Aide ?

CRÉER VOTRE COMPTE AMELIPRO

Identification

Votre numéro identification

N° d' Assurance Maladie, FINESS géographique ?

CONTINUER

ASSISTANCE TECHNIQUE
0811 709 710
Du lundi au vendredi de 8h30 à 17h30 (hors jours fériés et jours d'arrêt)

[A propos](#) | [Configuration](#) | [Mention légales](#) | [CGU](#)

5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification forte avec une clé de sécurité**
(Ce mode de création de compte n'est valable que pour les PS libéraux.)

- ▶ Saisissez votre **numéro de sécurité sociale (NIR)**
- ▶ Saisissez les **4 derniers chiffres de votre IBAN professionnel** dans les 2 cases correspondantes
- ▶ Cliquez sur « **Valider et continuer** »

amelipro

Assurance Maladie

Aide (?)

CRÉER VOTRE COMPTE AMELIPRO

Informations d'identification complémentaires

Bonjour,
Vous êtes sur le point de créer un compte personnel valable, le cas échéant, pour l'ensemble de vos cabinets.
Vous pouvez le faire de façon instantanée à l'aide d'une clé de sécurité, ou recevoir votre mot de passe par courrier postal.

Votre identification

Nom et prénom, ou raison sociale :
Yves Olivier

Numéro d'Assurance Maladie :
12345678912

Votre clé de sécurité (?)

Veillez renseigner votre numéro de Sécurité sociale et les 4 derniers caractères de l'IBAN professionnel fourni à l'Assurance Maladie lors de votre installation.

Numéro de Sécurité sociale (NIR)

Exemple : 2 69 05 49 588 157

Les 4 derniers caractères de votre IBAN professionnel

XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX

VALIDER ET CONTINUER

Vous n'avez pas ces informations, activez ci-contre la réception d'un mot de passe provisoire par courrier postal.

ASSISTANCE TECHNIQUE
0811 709 710

A propos | Configuration | Mentions légales | CGU

Attention : Si vous êtes en établissement ou une structure (pharmacie, laboratoire d'analyse, transporteur sanitaire ou taxi), la clé de sécurité n'est pas disponible.

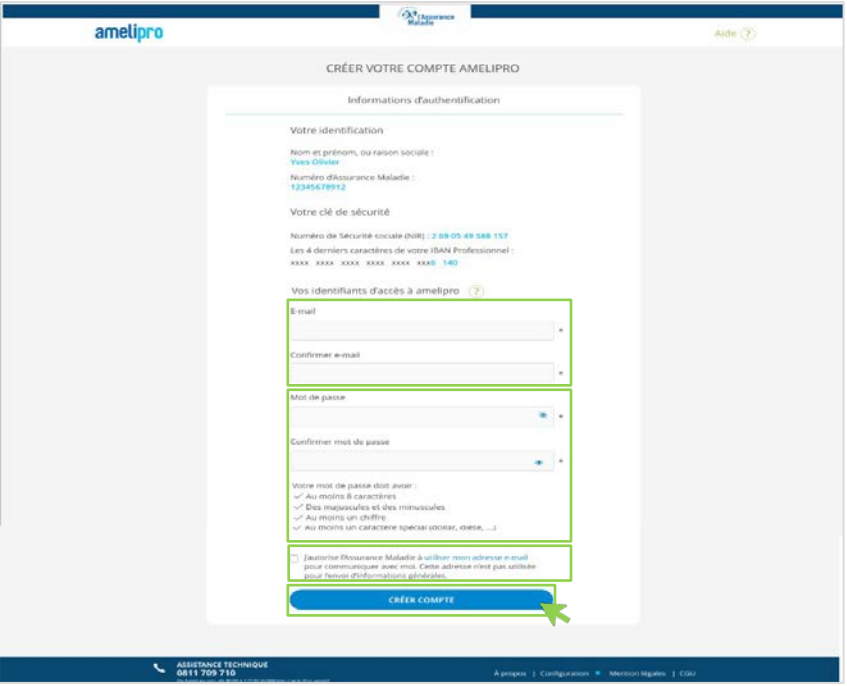
Amelipro vous proposera automatiquement de recevoir un mot de passe provisoire par courrier postal.

5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification forte avec une clé de sécurité**
(Ce mode de création de compte n'est valable que pour les PS libéraux.)

- ▶ Renseignez votre **adresse e-mail**
- ▶ Renseignez un **mot de passe** répondant aux critères listés
- ▶ Acceptez les **conditions juridiques**

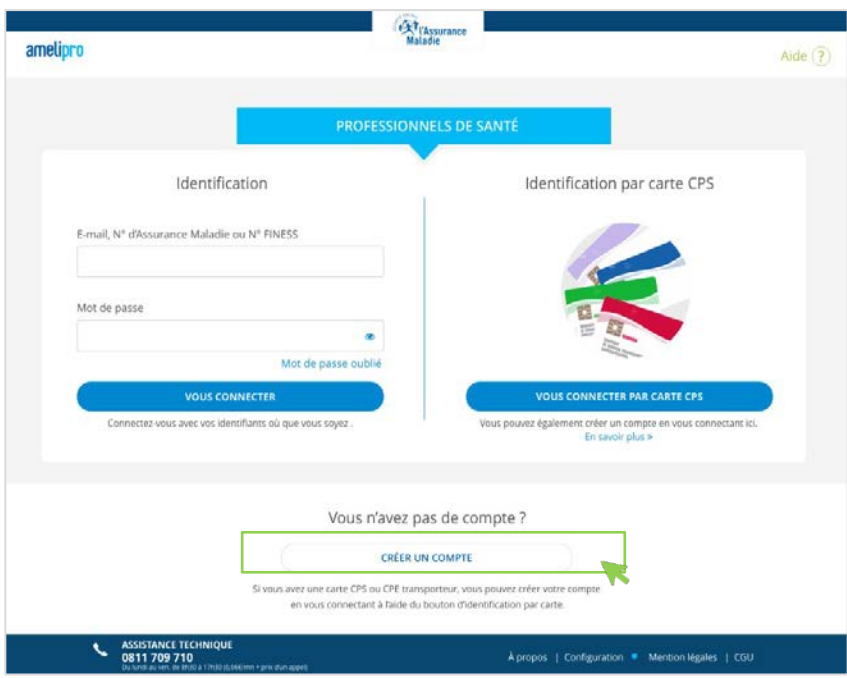
- ▶ Cliquez sur « **Créer un compte** ».
- Le reste du processus est le même que celui en carte CPS (détaillé précédemment).



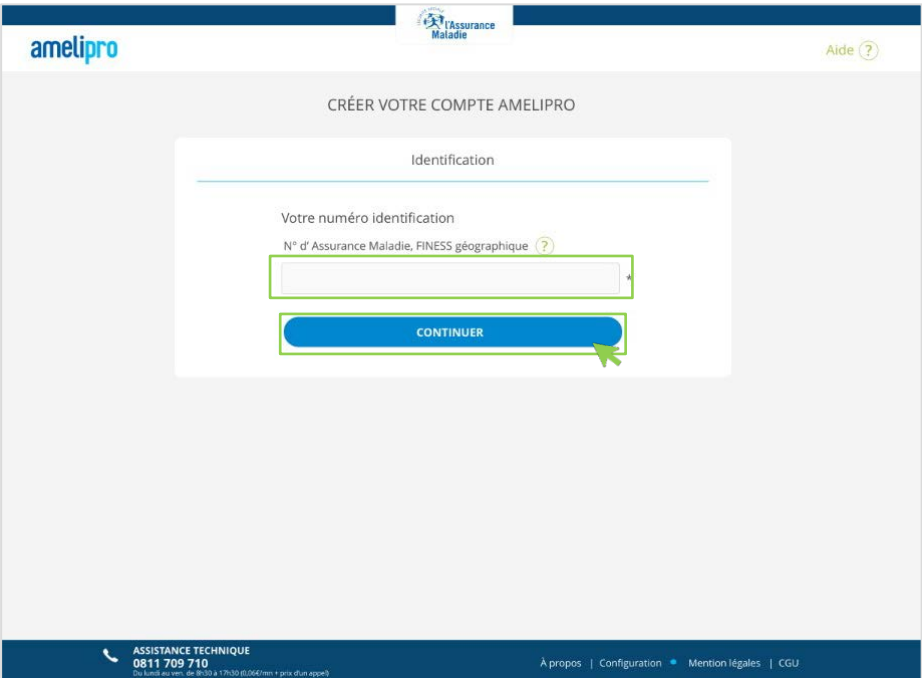
5. Annexe – Inscription à amelipro

- Création de compte en authentification faible

► Cliquez sur « **Créer un compte** »



► Renseignez votre **numéro AM ou FINESS**

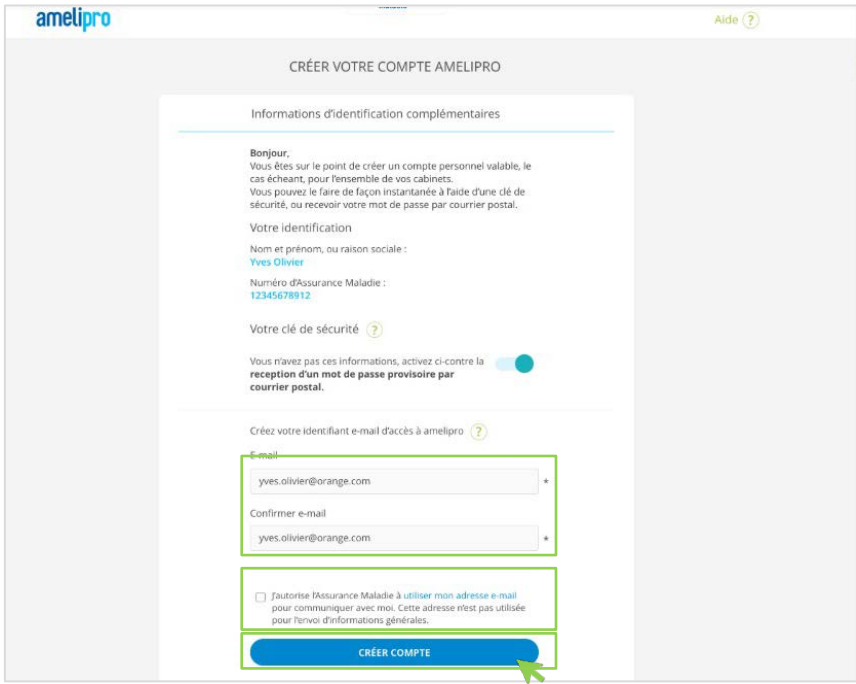


► Cliquez sur « **Continuer** »

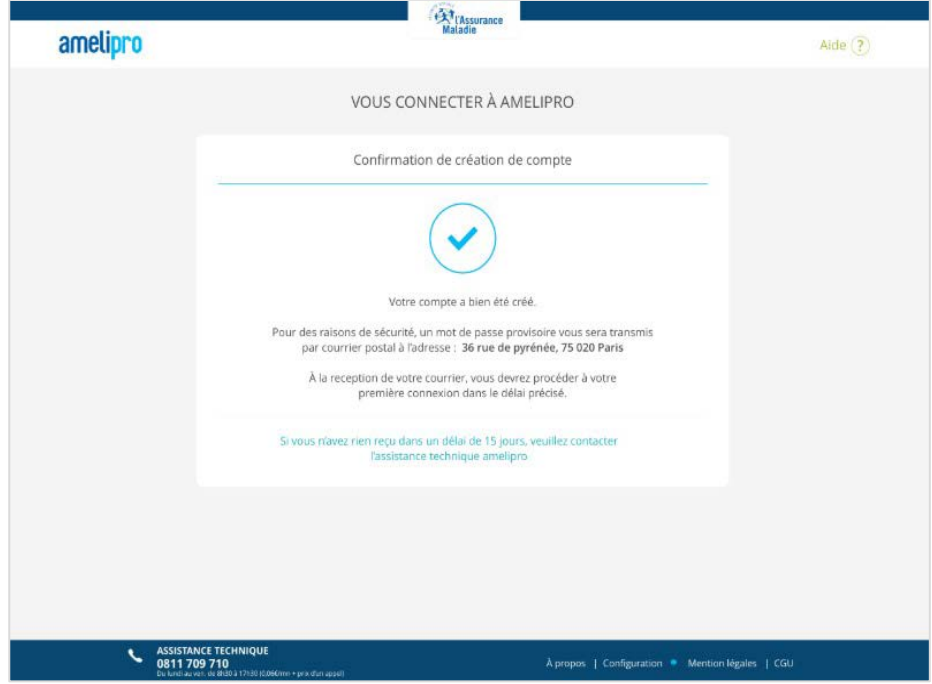
5. Annexe – Inscription à amelipro

- **Création de compte en authentification faible**
 - ▶ Renseignez votre **adresse e-mail**
 - ▶ **Acceptez les conditions juridiques**
 - ▶ Cliquez sur « **Créer un compte** »

• Ci-dessous, la page de confirmation de la création du compte.



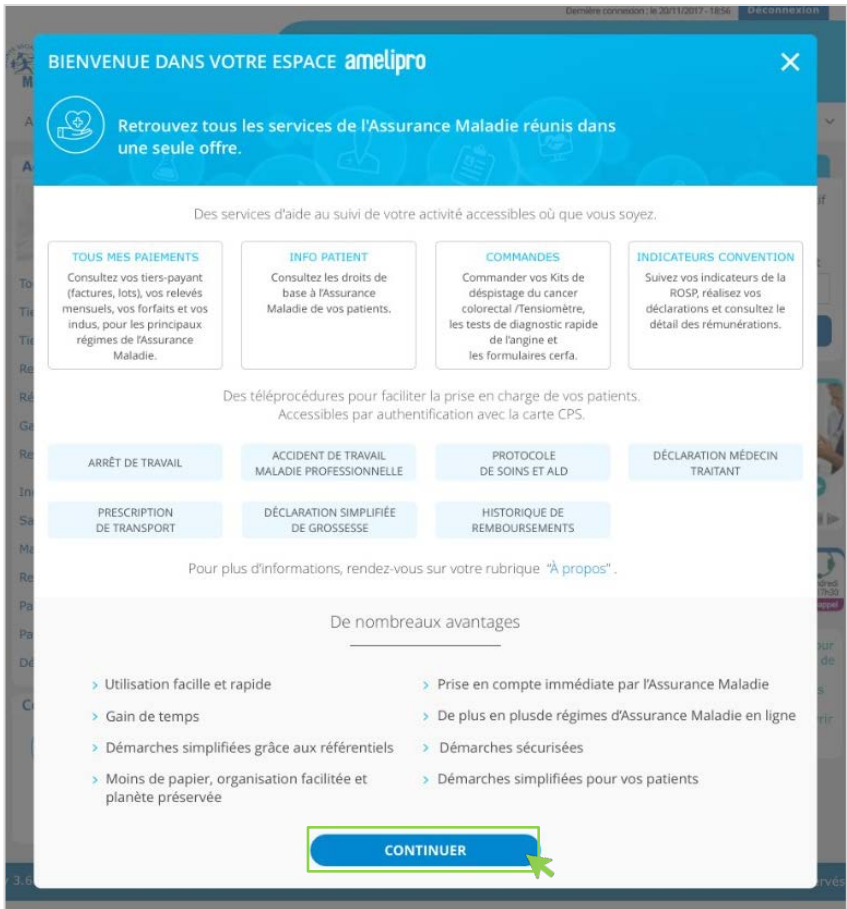
Si vous ne disposez pas d'une clé de sécurité ou si vous ne souhaitez pas la fournir, vous devrez cliquer sur le bouton pour recevoir un mot de passe provisoire par courrier postal



NB : Vous devrez vous connecter avec le mot de passe provisoire suite à réception du courrier postal à l'adresse du lieu d'exercice enregistrée dans nos référentiels

5. Annexe – Première connexion à amelipro

- Lorsque vous vous connectez pour la première fois à amelipro, une fenêtre s'affiche pour promouvoir les téléservices. Elle ne s'affichera pas lors des connexions suivantes.
- ▶ Cliquez sur « **Continuer** » pour afficher la page d'accueil amelipro



5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

- Avec la nouvelle connexion, les réinitialisations de mot de passe se feront exclusivement par envoi d'un lien dans votre messagerie ; même si vous avez reçu votre mot de passe par courrier postal. Il vous suffit de cliquer sur ce lien pour définir un nouveau mot de passe.
- Pour recevoir ce lien, vous devez vous identifier sur le portail amelipro avec l'identifiant de votre choix (numéro AM/FINESS ou adresse e-mail unique).

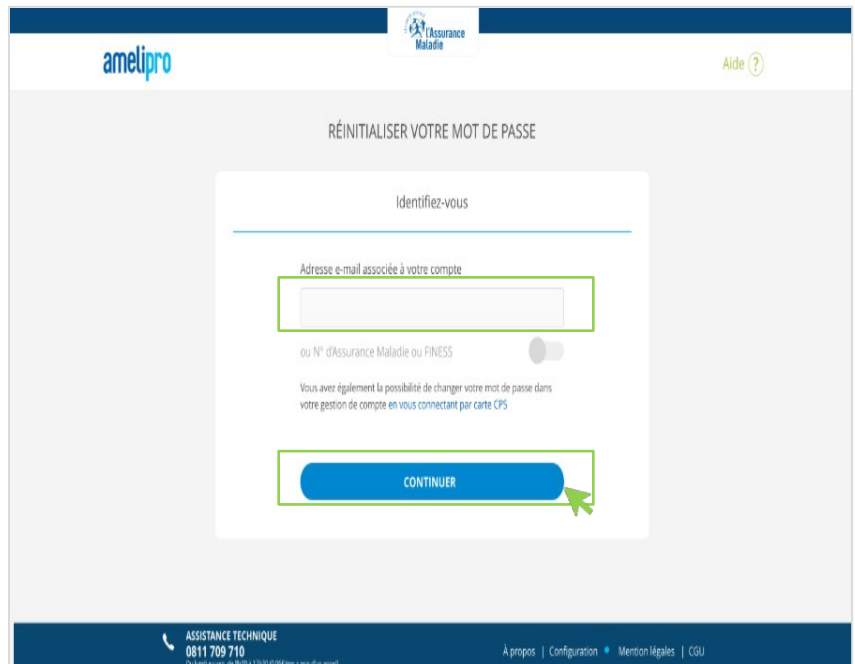
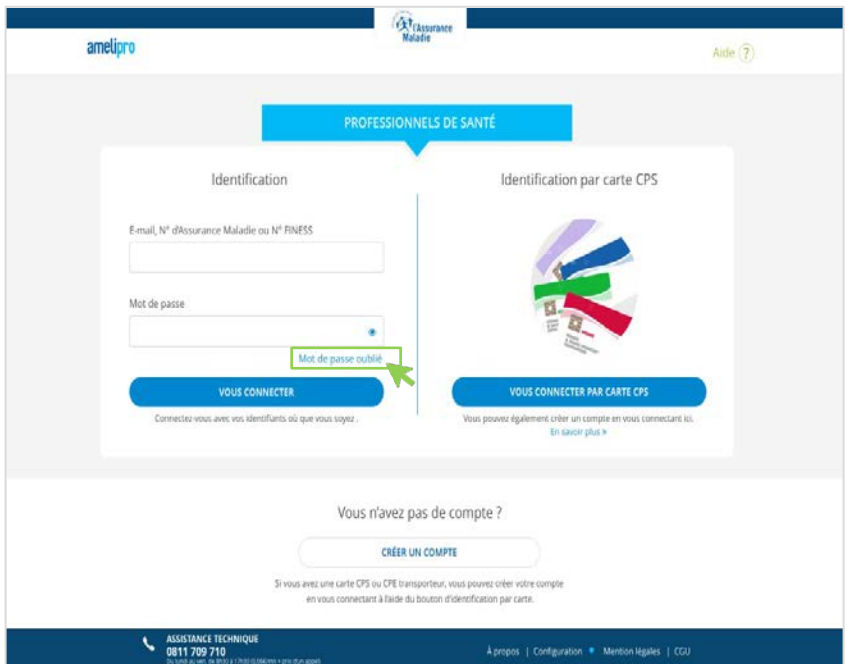
5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

- Réinitialisation de mot de passe par identification avec adresse e-mail

► Cliquez sur le lien « **Mot de passe oublié** »

► Renseignez votre **adresse e-mail** et cliquez sur « **Continuer** »

NB : Si votre adresse e-mail n'est pas unique vous serez invité à saisir votre numéro AM/FINESS (voir parcours 2 suivant)

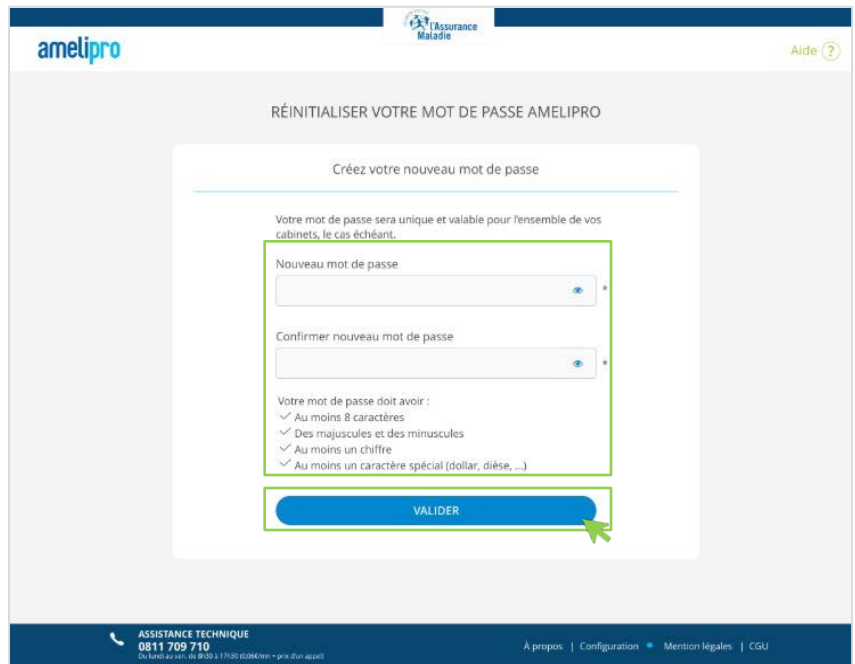
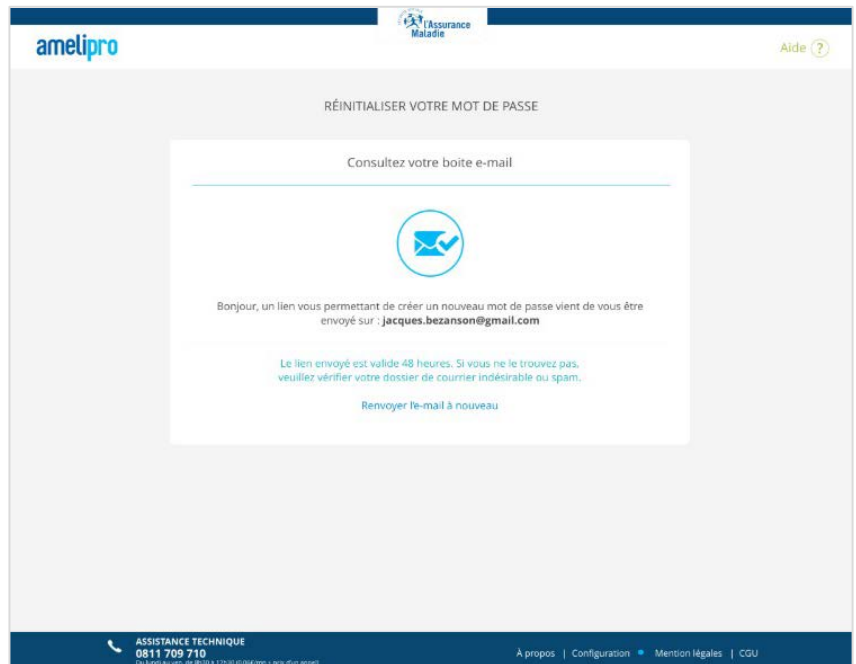


5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

- Réinitialisation de mot de passe par identification avec adresse e-mail

- Un e-mail vous est envoyé pour réinitialiser votre mot de passe ; l'adresse e-mail saisie est affichée en clair dans la notification.

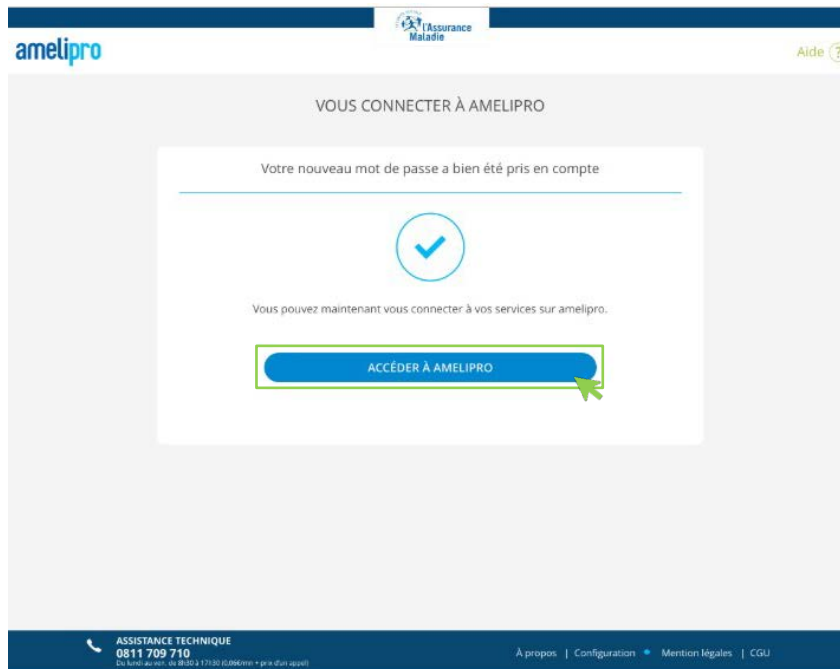
- ▶ Cliquez sur le lien reçu par e-mail pour mettre à jour votre mot de passe, la page suivante s'affiche
- ▶ Renseignez un **nouveau mot de passe**
- ▶ Cliquez sur « **Valider** »



5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

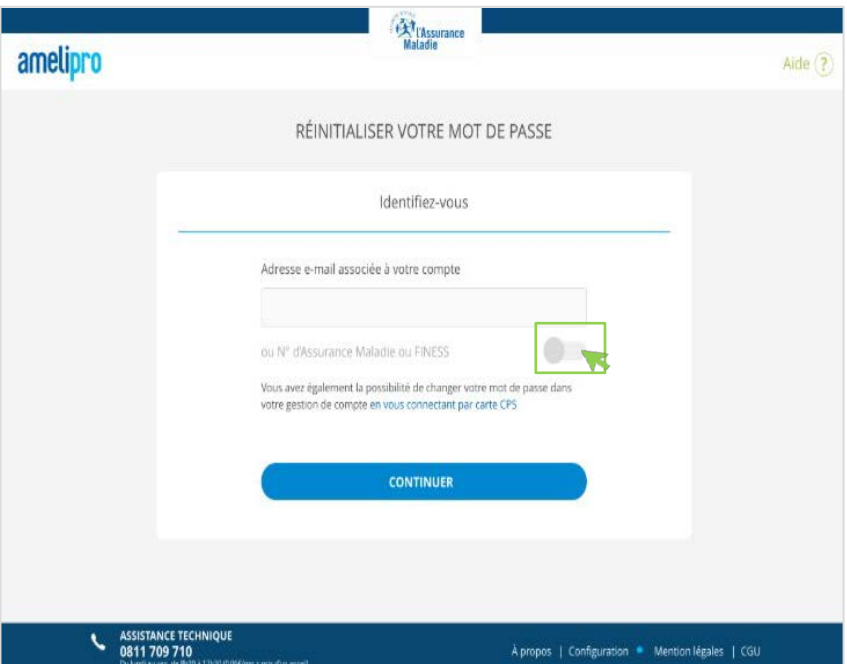
- Réinitialisation de mot de passe par identification avec adresse e-mail

- Le nouveau mot de passe est pris en compte
- ▶ Vous pouvez à présent vous connecter à partir du bouton « Accéder à amelipro »



5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

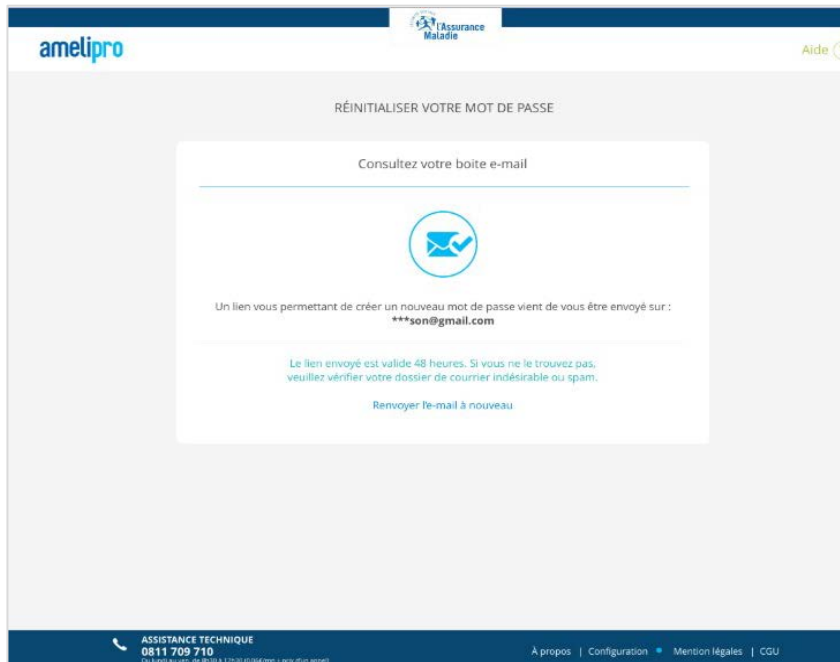
- Réinitialisation de mot de passe par identification avec le numéro AM/FINESS
 - ▶ Après avoir cliqué sur « **Mot de passe oublié** » la page ci-dessous s’affiche
 - ▶ Sélectionnez l’option « **ou N° d’Assurance Maladie ou FINESS** »
 - ▶ Renseignez votre n° **AM ou FINESS**
 - ▶ Cliquez sur « **Continuer** »



5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

■ Réinitialisation de mot de passe par identification avec le numéro AM/FINESS

- Un e-mail vous est envoyé pour réinitialiser votre mot de passe.
- Par mesure de sécurité, votre adresse e-mail n'est pas affichée en clair dans la notification.
- La suite du processus est la même que celle décrite précédemment (réinitialisation du mot de passe avec une adresse e-mail).



5. Annexe – Réinitialisation du mot de passe

■ Blocage de compte

- À la troisième saisie incorrecte d'un mot de passe, le compte du PS est bloqué. Il doit attendre le délai indiqué sur l'écran pour tenter de se reconnecter. S'il ne souhaite pas attendre, il peut se connecter avec sa carte CPS pour débloquer son compte instantanément.

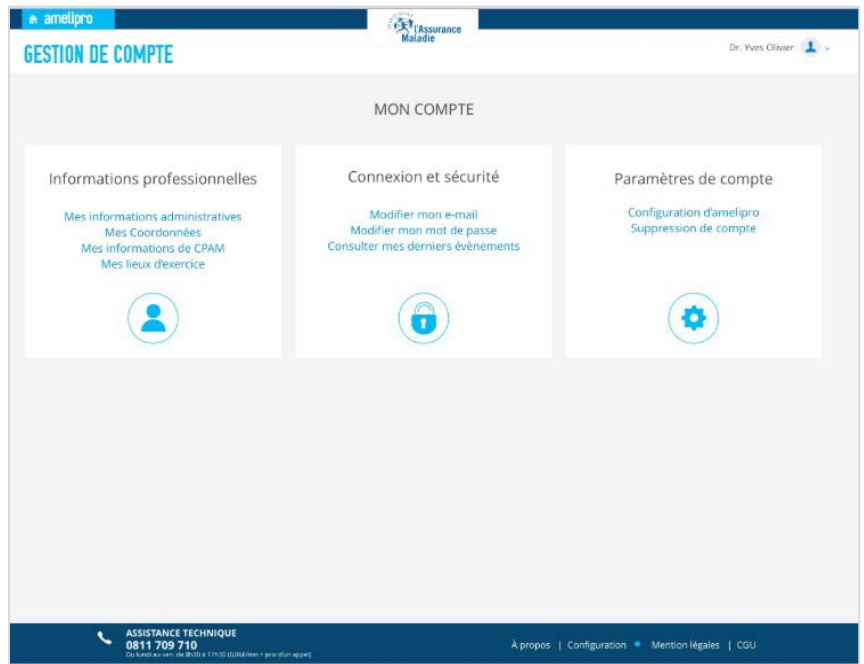
The screenshot shows the 'ameli.pro' login interface for 'PROFESSIONNELS DE SANTÉ'. The page has a blue header with the 'ameli.pro' logo and 'Assurance Maladie' branding. A central white box contains two login options. The left option, 'Identification', is blocked with a red error message: 'Votre compte est bloqué. Veuillez réessayer dans X min ou connectez-vous avec votre carte CPS.' Below this are input fields for 'E-mail, N° d'Assurance Maladie ou N° FINESS' and 'Mot de passe' (containing '#15jb5656'). A 'VOUS CONNECTER' button is present. The right option, 'Identification par carte CPS', features a graphic of CPS cards and a 'VOUS CONNECTER PAR CARTE CPS' button. Below this is a note: 'Vous pouvez également créer un compte en vous connectant ici. En savoir plus >'. At the bottom of the white box, there is a 'Vous n'avez pas de compte ?' section with a 'CRÉER UN COMPTE' button and a note: 'Si vous avez une carte CPS ou CPE transporteur, vous pouvez créer votre compte en vous connectant à l'aide du bouton d'identification par carte.' The footer includes 'ASSISTANCE TECHNIQUE 0811 709 710' and navigation links: 'À propos | Configuration | Mention légales | CGU'.

5. Annexe – Gestion de compte

- Les PS peuvent accéder à la nouvelle gestion de compte depuis la page d'accueil amelipro, en cliquant sur « Gestion de compte ».

► Cliquer sur « **Gestion du compte** »

• L'écran de gestion du compte s'affiche



- La nouvelle gestion de compte amelipro comprend **trois rubriques** :
 - **Informations professionnelles** : visualisation de toutes les informations du PS et de ses différents lieux d'exercice connus des référentiels de l'Assurance Maladie
 - **Connexion et sécurité** : modification de l'adresse e-mail ou du mot de passe et consultation des derniers événements
 - **Paramètres de compte** : accès à la page de configuration du portail amelipro

5. Annexe – Gestion de compte

- Informations professionnelles

The screenshot shows a web interface for 'Gestion de compte' (Account Management) under the 'Assurance Maladie' logo. The user is identified as 'Dr. Yves Olivier'. The main heading is 'MON COMPTE' and the sub-heading is 'Informations professionnelles'. The page contains the following information:

Civilité + nom + prénom ou raison sociale
Spécialité(s) : Médecine Générale
Situation conventionnelle : CONVENTIONNE HONO. LIBRES
Agrément radio : OUI

Lieu d'exercice

N° Assurance Maladie ou FINESS : 93020905
Adresse : 17 Rue de Madeleine Bres
Code Postal : 93100
Ville : Montreuil

Caisse gestionnaire
CPAM : 931 caisse de Bobigny
Adresse : 195 Avenue Paul Vaillant Couturier
Code Postal : 93100 Ville : Montreuil
Téléphone :

Autres lieux d'exercice

- ▼ Cabinet | 17 Rue de Madeleine Bres à Montreuil
N° Assurance Maladie : 93020905
Adresse : 17 Rue de Madeleine Bres
Code Postal : 93100
Ville : Montreuil
Caisse gestionnaire : 931 caisse de Bobigny
Adresse : 195 Avenue Paul Vaillant Couturier
Code Postal : 93100 Ville : Montreuil
Téléphone :
- ▶ Cabinet | (champ adresse + champ ville)
- ▶ Cabinet | (champ adresse champ ville)

Si vous constatez une erreur sur vos informations, vous pouvez la signaler à votre CPAM.

5. Annexe – Gestion de compte

■ Connexion et sécurité

- Depuis cette rubrique, il est possible de modifier l'information souhaitée (adresse-mail et/ou mot de passe)

amelipro

L'Assurance Maladie

Dr. Yves Olivier

GESTION DE COMPTE

Mon compte > Connexion et sécurité

MON COMPTE

Connexion et sécurité

Mes Identifiants ?

Numéro d'Assurance Maladie ou FINESS

731016879

E-mail

yves.olivier@gmail.com

Mot de passe

Mes derniers évènements

27/12/2018 - 12:15 Connexion par carte CPS
26/12/2018 - 20:40 connexion par identifiant et mot de passe
26/12/2018 - 20:30 Reinitialisation de mot de passe
10/12/2018 - Modification d'adresse e-mail

ASSISTANCE TECHNIQUE
0811 709 710
Du lundi au vendredi de 8h30 à 17h30 (hors appel)

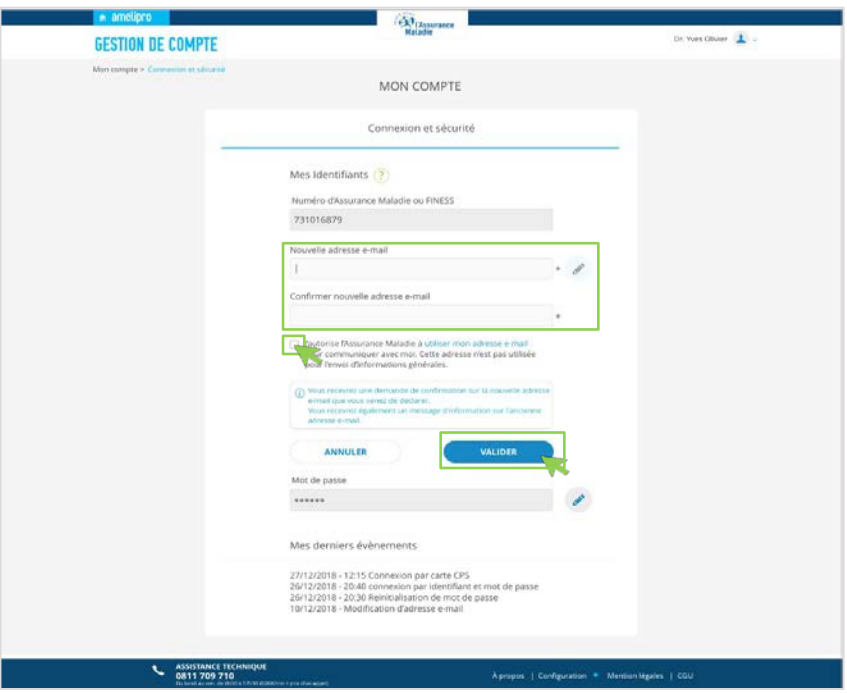
À propos | Configuration | Mention légales | CGU

5. Annexe – Gestion de compte

- Connexion et sécurité

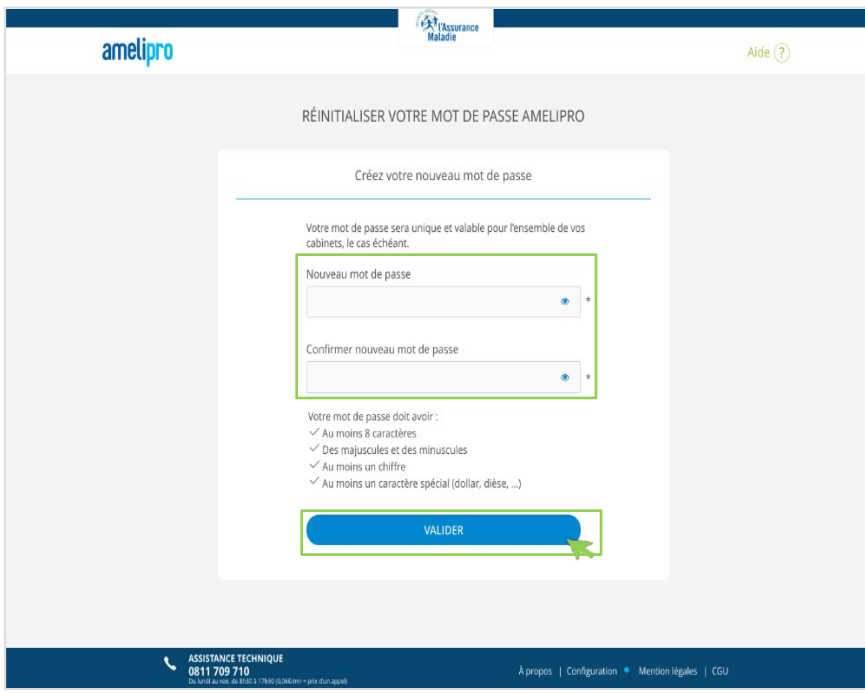
Modification de l'adresse e-mail

- ▶ Renseignez une **adresse e-mail**
- ▶ Cliquez sur la **case à cocher**
- ▶ Cliquez sur « **Valider** »
- Vous recevrez un e-mail pour valider votre nouvelle adresse




Modification du mot de passe

- ▶ Renseignez un nouveau mot de passe deux fois
- ▶ Cliquez sur « **Valider** »



5. Annexe – Gestion de compte


- Paramètres de compte : configuration amelipro



CONFIGURER AMELIPRO

Tout savoir sur l'équipement et l'installation des logiciels nécessaires au fonctionnement d'amelipro, vous permettant la réalisation des téléprocédures afin de faciliter la prise en charge de vos patients..

Pensez à utiliser amelipro connect
amelipro connect Windows permet d'accéder au portail amelipro sans utiliser votre navigateur. Il est conçu pour améliorer la performance d'utilisation des services et pour assurer une compatibilité optimale ; ce que les navigateurs du marché ne vous offrent pas.
Une fois installé sur votre poste de travail, un raccourci amelipro connect sera positionné sur le bureau de votre ordinateur pour vous permettre d'accéder à votre espace à tout moment et quel que soit votre mode de connexion (en carte CPS ou en identifiant/mot de passe).



Télécharger

[Consulter le mode d'emploi >](#)

- ▶ Téléchargement des logiciels de lecture des cartes CPS, CPE (transporteur uniquement) et carte Vitale
- ▶ Installation de l'équipement nécessaire à la lecture des cartes
- ▶ Un problème avec vos logiciels installés ?

Nous vous conseillons de vous faire aider par votre Conseiller Informatique et Services ou par l'assistance technique amelipro.

